

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACION EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACION FISICA DE BARRANCABERMEJA	F: 51.PO.GJC
	DOCUMENTOS REQUERIDOS PRÉSTAMO Y ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	Versión: 0.1
		Fecha: 27.09.22

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PRÉSTAMO Y ARRENDAMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS

Se requerirá para el trámite de préstamo gratuito, así como para el arrendamiento de escenarios deportivo los siguientes documentos del solicitante.

En todo caso la persona jurídica debe tener perfil SECOP II para la suscripción del contrato que llegare a derivar.

1. REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD INICIAL (APLICA TANTO PARA PRÉSTAMO COMO ARRENDAMIENTO)

Para la solicitud inicial, que aplica tanto para el préstamo como para el arrendamiento de escenarios deportivos, para la revisión y decisión que para tal efecto deba emitir el INDERBA, el solicitante deberá allegar en su orden,

- 1) Solicitud de préstamo o de arrendamiento del escenario deportivo en el que se indique de manera clara las actividades a desarrollar, la población objetivo, el o los escenarios deportivos que solicitan para préstamo/arriendo, las fechas en que se solicita el escenario deportivo.
- 2) Certificado o documento con el que se acredite la existencia y la personería jurídica del solicitante.
- 3) Cédula de ciudadanía o extranjería del representante legal.
- 4) Certificado o documento con el que se acredite la representación legal.
- 5) Registro Único Tributario -RUT-.
- 6) Antecedentes disciplinarios del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 7) Antecedentes fiscales del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 8) Antecedentes o pasado judicial del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 9) Registro de medidas correctivas del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 10) Antecedentes de inhabilitaciones por delitos sexuales del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 11) Antecedentes disciplinarios de la persona jurídica solicitante, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 12) Antecedentes fiscales de la persona jurídica solicitante, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.

2. REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO O EXPEDICIÓN DE LA AUTORIZACIÓN FINAL DE PRÉSTAMO GRATUITO.

Una vez revisada la solicitud y con el cumplimiento de los requisitos anteriores, INDERBA procederá a determinar la viabilidad del préstamo gratuito o del arrendamiento de escenario deportivo.

En todo caso para la aprobación final del préstamo gratuito, o de la suscripción del contrato de arrendamiento, el solicitante deberá tener **además de los anteriores documentos**, los siguientes:

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACION EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACION FISICA DE BARRANCABERMEJA	F: 51.PO.GJC
		Versión: 0.1
	DOCUMENTOS REQUERIDOS PRÉSTAMO Y ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	Fecha: 27.09.22

- 1) Certificado o documento con el que se acredite la existencia y la personería jurídica del solicitante.
- 2) Cédula de ciudadanía o extranjería del representante legal.
- 3) Certificado o documento con el que se acredite la representación legal.
- 4) Registro Único Tributario -RUT- vigencia 2022.
- 5) Antecedentes disciplinarios del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 6) Antecedentes fiscales del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 7) Antecedentes fiscales de la persona jurídica, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 8) Antecedentes o pasado judicial del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 9) Registro de medidas correctivas del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 10) Antecedentes de inhabilitaciones por delitos sexuales del representante legal, cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios.
- 11) Documento de permiso, autorización o similar expedido por cualquier empresa de servicios públicos domiciliarios para la disposición final de desechos que se generen en el desarrollo del evento.
- 12) Autorización de SAYCO y ACINPRO para la realización del evento si en el evento se utilizará música (si aplica).
- 13) Plan de contingencia aprobado por el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Barrancabermeja para la realización del evento.
- 14) Licencia de seguridad expedida por el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Barrancabermeja para la realización del evento.
- 15) Autorización o documento similar expedida por parte de la Subsecretaría de Gestión del Riesgo, o quien haga sus veces, para la realización del evento.
- 16) Autorización o documento similar expedida por parte del Instituto de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja -ITTB- para la realización del evento en caso de cierre de vías (si aplica).
- 17) Documento de acompañamiento médico en el plan de contingencia expedido por una entidad legalmente habilitada para ello (Bomberos voluntarios, Cruz Roja, Defensa Civil, Bomberos).
- 18) Radicación de oficio respecto de la realización del evento ante la Policía Nacional.